

人權管理政策	具體方案
提供安全與健康的工作環境	<ul style="list-style-type: none"> ● 人資部門每年提供定期員工健康檢查服務，受檢項目及頻率皆優於法規規定，另提供主管級與特定操作設備之同仁，增加額外進行特殊項目健檢。除確保同仁如期受檢，進而及時掌握自身健康狀況，且由關懷角度提醒定期返診追蹤。 ● 為強化員工健康管理與自我照護意識，本公司自2022年起推動多項健康促進行動，主要包括： <ul style="list-style-type: none"> ➢ 每週臨場健康服務：提供個別健康諮詢，並透過《健康週報》定期傳遞實用知識，培養員工長期健康習慣。 ➢ 血壓自我監測站：於2025年正式設置，讓血壓不再是紙本報告上的數字，而是員工日常可以主動掌握的健康訊號。 ➢ 體適能檢測活動（2024）：透過實測與個人化建議，讓「知道需要改變」與「開始行動」之間少一點距離。
協助員工維持身心健康及工作生活平衡	人資部門辦公區及廠區適時在中午休息 1 小時，時段熄燈，除實際節能減碳外，亦給予同仁舒適的午休環境。
禁止強迫勞動、恪遵當地政府勞動法令	人資部門為落實休假制度，定時提醒公司一級主管對於部門工作同仁的特休未休時數，鼓勵主管重視同仁工作與生活平衡。
建立和諧勞資關係及有效溝通	人資部門每季定期召開勞資會議進行有效溝通。
防治職場性騷擾及維護員工權益	公司訂定《性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法》，維護當事員工人權益及個人隱私。

建立多元申訴管道
及意見回饋機制

公司設置總經理信箱，適時回應同仁之建議與處理申訴之案件。